

**DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA TRANSFERÊNCIA DE PERMISSÃO -  
RENOVAÇÃO DA LICENÇA PARA TRAFEGAR – TÁXI**

**AUTOMÓVEL DE ALUGUEL – TÁXI**

AGENDE SEU HORÁRIO PARA ATENDIMENTO:TELEFONE 3220-1000 (RAMAL 2196)

ENDEREÇO:TERMINAL RODOVIÁRIO, PISO SUPERIOR SALA 03.

Av. João Manoel dos Santos Ribas, 120 - Nova RússiaHORÁRIO7:00 AS 15:30 HORAS, DE  
SEGUNDA A SEXTA-FEIRA

FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:

LEI - 14012-2021.pdf

LEI - 13141-2018.pdf

LEI - 14730 - 2018

DECRETO - 20662 -2022

**LINKS INTERNET**

<https://transportes.pontagrossa.pr.gov.br/transportes/taxi/>

[https://amttetra.com/taxi/geral/relatorio\\_em\\_dia\\_frame.php](https://amttetra.com/taxi/geral/relatorio_em_dia_frame.php)

- 1 – ALVARÁ do antigo permissionário
- 2 - GUIA DE RECOLHIMENTO DO ALVARÁ ANUAL PAGO
- 3 – TERMO DE DOAÇÃO (REGISTRADO EM CARTÓRIO)
- 4 – CRLV, DUT OU DANFE (em nome do proprietário)
- 5 – CERTIFICADO DE INSPEÇÃO VEICULAR (a partir do 2 ano de fabricação do veículo)
- 6 - GUIA DE INSTALAÇÃO OU AFERIÇÃO DE TAXÍMETRO
- 7 – FORMULÁRIO PARA LICENÇA preenchido (disponível: transportes.pontagrossa.pr.gov.br)  
- <https://transportes.pontagrossa.pr.gov.br/transportes/taxi/>
- 8 – CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO (COM EAR)
- 9 – CERTIFICADO DO CURSO DE TAXISTA, FRENTE E VERSO
- 10 - COMPROVANTE ENDEREÇO NO NOME DO TAXISTA (até 90 dias)
- 11 – EXTRATO PREVIDENCIÁRIO INSS (inscrição e regularidade)
- 12 - CERTIDÃO NEGATIVA TRIBUTOS MUNICIPAIS
- 13 - CERTIDÃO NEGATIVA ESTADUAL CÍVEL (FÓRUM)
- 14 - CERTIDÃO NEGATIVA ESTADUAL CRIMINAL (FÓRUM)
- 15 - CERTIDÃO NEGATIVA FEDERAL CÍVEL (JUST.FEDERAL-SITE)
- 16 - CERTIDÃO NEGATIVA FEDERAL CRIMINAL (JUST.FEDERAL-SITE)
- 17 – JUSTIFICATIVA PELA TRANSFERÊNCIA
- 18 – COMPROVANTE DE RECOLHIMENTO DA TAXA RELATIVA AO SERVIÇO SOLICITADO

## **DOCUMENTAÇÃO NECESSÁRIA PARA RENOVAÇÃO DA LICENÇA PARA TRAFEGAR – TÁXI**

- 1 – ALVARÁ ATUALIZADO (ou número de processo de alterações)
- 2 – GUIA DE RECOLHIMENTO DO ALVARÁ ANUAL PAGO
- 3 – CRLV, DUT OU DANFE ( em nome do proprietário)
- 4 – CERTIFICADO DE INSPEÇÃO VEICULAR (posterior a 02 anos da data de fabricação do veículo)
- 5 - GUIA DE INSTALAÇÃO OU AFERIÇÃO DE TAXÍMETRO
- 6 – FORMULÁRIO PARA LICENÇA preenchido (disponível para impressão: [transportes.pontagrossa.pr.gov.br](http://transportes.pontagrossa.pr.gov.br))
- 7 – CARTEIRA NACIONAL DE HABILITAÇÃO (COM EAR)
- 8 – CERTIFICADO DO CURSO DE TAXISTA, FRENTE E VERSO
- 9 – COMPROVANTE DE ENDEREÇO NO NOME DO TAXISTA (recente -até 90 dias)
- 10 – COMPROVANTE DE REGULARIDADE E INSCRIÇÃO COMO CONTRIBUINTE INDIVIDUAL - INSS (extrato completo ou drsci)
- 11 - CERTIDÃO NEGATIVA DE TRIBUTOS MUNICIPAIS (site PMPG-negativa de débitos pelo contribuinte)
- 12- CERTIDÃO NEGATIVA ESTADUAL CÍVEL (FÓRUM)
- 13 - CERTIDÃO NEGATIVA ESTADUAL CRIMINAL (FÓRUM)
- 14 - CERTIDÃO NEGATIVA FEDERAL CÍVEL (SITE JUST.FEDERAL para fins gerais)
- 15 - CERTIDÃO NEGATIVA FEDERAL CRIMINAL (SITE JUST.FEDERAL para fins gerais)
- 16– COMPROVANTE DE RECOLHIMENTO DA TAXA RELATIVA AO SERVIÇO SOLICITADO (disponível no escritório da AMTTRodoviária)
- 17 – ÚLTIMA ALTERAÇÃO CONTRATUAL (se houver, somente para CNPJ)
- 18 – COMPROVAÇÃO DO FURTO OU ACIDENTE PARA SUBSTITUIÇÃO PROVISÓRIA DO CARRO (se houver necessidade)

### PROTOCOLE ON-LINE

- 1º Passo: <https://servicos.pontagrossa.pr.gov.br/protocolo/consultaProcesso>
- 2º Passo: clicar no primeiro ícone (Abertura de Processo);
- 3º Passo: preencher os campos obrigatórios (CPF, TELEFONE, E-MAIL, CEP DO ENDEREÇO E Nº DO IMÓVEL) e clicar em Próximo;
- 4º Passo: Assunto (obs: verificar se existe o assunto que deseja, verificar se o assunto escolhido possui taxa, antes de finalizar o processo);
- 5º Passo: Requerimento, utilizar este campo para descrever o motivo da solicitação;
- 6º Passo: clicar em Aceito os Termos;
- 7º Passo: Arquivos: utilize este campo para anexar documento em pdf (preferencialmente);
- 8º Passo: clicar em Próximo;

Pronto! Seu processo foi gerado, imprima o comprovante com o nº do processo.

Se o assunto escolhido tiver taxa (Ex: Certidão Metragens), na tela do processo clicar em gerar boleto, caso não gere o boleto em pdf, verifique na barra do navegador está bloqueando pop-up, se sim, clique em sempre permitir e tente gerar o boleto novamente.